

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет историко-филологический

Кафедра европейских языков и лингводидактики


УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
/ Е.В. Дроботушенко
(подпись, ФИО)
«30» августа 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика (проектно-технологическая)

для направления подготовки 44.03.05, Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность ОП «Иностранные языки (английский и немецкий языки)»

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации

от «22» февраля 2018 г. №125

1. Цель и задачи учебной практики (проектно-технологической).

Цель проведения практики: соотнесена с общими целями ОПОП ВО, направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими (первичных) профессиональных умений, навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- Формирование профессиональных педагогических компетенций, связанных с проектированием и реализацией учебно-воспитательного процесса преподавания ИЯ в системе среднего образования;
- Формирование у студентов готовности применять современные формы и методы преподавания ИЯ в своей педагогической деятельности;
- Применение на практике различных организационных форм и технологий обучения, с которыми студенты знакомы теоретически;
- Развитие и закрепление навыков подготовки методических разработок, подбора литературы и методического обеспечения учебных занятий

Реализация поставленной цели и задач в процессе прохождения учебной практики подготовит студентов к самостоятельной педагогической деятельности в образовательных организациях.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (технологическая или проектно-технологическая) практика, является обязательным видом учебной деятельности бакалавра согласно ФГОС 3++ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование она входит в Блок 2 «Практики» (Б2.О5 (У)).

Учебная (технологическая или проектно-технологическая) практика, базируется на освоении модулей и дисциплин общенаучного и общепрофессионального циклов базовой части ОПОП ВО. Мироззренческий модуль: "Культурология", "Правоведение", "Экономические основы образования"; коммуникативный модуль: "Информатика и информационно-коммуникационные технологии"; психолого-педагогический модуль: "Производственная практика (вожатская)", "Педагогика"; методический модуль: "Педагогические технологии в обучении иностранным языкам", "Методика обучения и

воспитания (первый профиль)". Учебная практика является их логическим продолжением, как в теоретическом, так и в практическом смысле.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1.	ОПК-1	Правоведение Педагогика Учебная практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.	ОПК-4	Культурология, Русский язык и культура речи, Безопасность жизнедеятельности, Педагогика, Производственная практика (вожатская), Современная немецкоязычная проза, Современная литература Германии	Современная англоязычная проза, Современная литература Великобритании и США, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.	ПК 3	Методика обучения и воспитания (первый профиль) Организация учебно-исследовательской деятельности Проектная деятельность в обучении иностранному языку.	Производственная практика (преддипломная), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3. Способы, формы и места проведения практики

Учебная практика (проектно-технологическая) проводится в 4-м семестре. По способу проведения практика стационарная, выездная. Общее руководство практикой возлагается на преподавателя соответствующей кафедры университета. Кроме того, со стороны организации (на базе которой проводится практика) выделяется квалифицированный сотрудник (или сотрудники) для руководства практикой.

Местом проведения практики являются образовательные организации города Читы. По личному заявлению студент может быть направлен в образовательные организации Забайкальского края.

Форма проведения практики – дискретная. Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по практике
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК -1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.	Знать: нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики; Уметь: работать с нормативными документами соотнесенными с образовательной сферой; Владеть: навыками профессиональной этики и способами ее использования.
	ОПК-1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	Знать: образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности; Уметь: строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности; Владеть: правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

	<p>ОПК-1.3. Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности; Уметь: организовать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности; Владеть: навыками организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p>
	<p>ОПК-1.4. Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: нормы построения образовательного процесса; Уметь: правильно пользоваться правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. Владеть: правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности при выстраивании образовательного процесса.</p>
<p>ОПК-4 Способен осуществлять духовно нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: базовые духовно-нравственные критерии для правильной организации процесса воспитания; способен их совмещать с решением определенных задач, исходящих из определенной цели; Уметь: правильно ставить воспитательные задачи, выбирать оптимальные способы их решения; Владеть: способностью правильно использовать имеющиеся ресурсы для решения воспитательных задач и осуществления духовно-нравственного воспитания.</p>

	<p>ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.</p>	<p>Знать: базовые диагностические средства для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей. Уметь: Осуществлять отбор Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно- нравственных ценностей для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей. Владеть: навыками поиска и отбора. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.</p>
	<p>ОПК-4.3. Применяет способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности.</p>	<p>Знать: способы формирования воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности; Уметь: применять способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности Владеть: способами формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах учебной и внеучебной деятельности</p>
<p>ПК-3 Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков</p>	<p>ПК-3.1 Знает методологические принципы, основные подходы к проектированию, разработке и реализации различного типа проектов в сфере</p>	<p>Знать: терминологическую систему дисциплин психолого-педагогического блока, базовые понятия применительно к образовательному процессу; базовые категории методики и современные принципы</p>

	профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков	построения образовательного процесса
	ПК-3.2 Умеет разрабатывать и реализовывать различные типы проектов в сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков	Уметь: решать конкретные задачи организации процесса воспитания при обучении иностранному языку и во вне учебной деятельности при организации внеклассной воспитательной работы средствами иностранного языка.
	ПК-3.3 Владеет основными навыками участия в организации, разработке и реализации различного типа проектов в сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению иностранных языков	Владеть: потенциалом возможностей, предлагаемых дисциплинами психолого-педагогического блока при организации процесса обучения иностранному языку.

5. Объём и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код, формируемой компетенции
1.	<i>Организационный этап:</i> – для руководства деятельностью практикантов назначается научный руководитель; – осуществляется распределение на общеобразовательные учебные заведения; – проводятся установочные организационные собрания.	– Участие в установочном организационном собрании с руководителями практики – Разработка и согласование с руководителем практики документации – Теоретическая подготовка к решению задач практики 36 часов /1 зе.	ОПК-1
2.	<i>Производственный</i>	– Изучение воспитательной	ПК-3

	<p><i>этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание деятельности практикантов осуществляется по направлению: «Педагогическая деятельность». 	<p>среды средней школы</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучение ученического коллектива и индивидуальных особенностей обучающихся – Организация досуга и воспитательного процесса – Профориентационная деятельность - Наблюдение за воспитательным процессом - Подготовка и разработка воспитательного мероприятия <p>36 часов/ 1 зе.</p>	ОПК 4
3.	<p><i>Заключительный этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и сдача отчетной документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – Рефлексия практики – Подготовка и оформление отчета по результатам практики <p>36 часов /1 зе.</p>	ОПК-4, ПК-3

6. Формы отчетности по практике

- **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1).

- **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля

успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

8.1.1. Печатные издания

1. Козлов, Н.И. Производственная практика: научно-методическое обеспечение : учеб.-метод. пособие / Н. И. Козлов. - Чита :ЗабГУ, 2017. - 225 с. - ISBN 978-5-9293-1860-3 : 225-00.

Экземпляры: Всего: 30, из них: Аб.пед.лит.-10, Каф. ТиММОиДХД-20

2. Педагогическая практика: учеб.-метод. пособие / сост. О.В. Леонтьева, А.С. Нефедова, А.В. Шевкун. – Чита :ЗабГУ, 2016. – 121 с.

Экземпляры: Всего: 7, из них: Аб.пед.лит.-7

3. Устюжина А. Ю. Учебная и производственная практика: учебно-методич. пособие. – Чита: ЗабГУ, 2016. - 132 с. - ISBN 978-5-9293-1580-0 : 132-00.

Экземпляры: Всего: 10, из них: Аб.пед.лит.-10

8.1.2. Издания из ЭБС

1.Иванова Ю.В., Сорокина Н.В. Немецкий и английский с Интернетом: учебно-методическое пособие по использованию интернет-ресурсов в обучении немецкому и английскому языку / Забайкал. гос. гум.-пед. ун-т. – Чита, 2009. – 60 с. 20 экз.

2.Попков В. А. Теория и практика высшего образования : Учебник / Попков В.А., Коржув А.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 342. - (Образовательный процесс). - ISBN 978-5-9916-8244-2 : 105.65. <https://biblio-online.ru/book/19E28B9A-14E6-438E-A791-79763CD16382>

8.2. Дополнительная литература

8.2.1. Печатные издания

1. Зволейко Е. В. Психолого-педагогическая оценка инклюзивной образовательной среды: учеб.-метод. пособие / Е.В. Зволейко, С.А. Калашникова. – Чита :ЗабГУ, 2015. 165 с. - ISBN 978-5-9293-1792-7 : 165-00.

Экземпляры: Всего: 17, из них: Аб.пед.лит.-14, К.х.-2, Ч.з. пед. лит.-1

2. Спандерашвили Н. И. Дневник по педагогической практике: учебно-методич. пособие. – Чита :ЗабГУ, 2015. Чита :ЗабГУ, 2015. - 84 с. - ISBN 978-5-9293-1463-6 : 84-00.

Экземпляры: Всего: 10, из них: Аб.пед.лит.-10

3. Управление инновационными процессами в образовании: проблемы и подходы к их решению : учеб. пособие / Д.Ц. Дугарова [и др.]. – Чита :ЗабГУ, 2015. - 108 с. - ISBN 978-5-9293-1354-7 : 90-00.

Экземпляры: Всего: 5, из них: Аб.пед.лит.-2, К.х.-2, Ч.з. пед. лит.-1

4.Методическое пособие по формированию печатных научных работ и документов по практикам Михалева С.Н., Костина И.Н.Изд. ЗабГУ. Чита, 2017.

Экземпляры: всего 30 экз

8.2.2. Издания из ЭБС

1. Боднар, Э. Л. Актуальные проблемы теории и практики современной психологии : Учебное пособие / Боднар Э.Л.; Минаева Н.С. - под общ.ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 121. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-05501-6 : 1000.00.

<https://biblio-online.ru/book/7AACA74-1442-4A21-B337-616ED2B1F17D>

2. Дрозд, К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования : Учебник и практикум / Дрозд К.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 329. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-04741-7 : 1000.00. <https://biblio-online.ru/book/92AAF95D-C234-4FED-9E28-AE56F112A53D>.

8.3. Ресурсы сети Интернет

<i>№ n/n</i>	<i>Название сайта</i>	<i>Электронный адрес</i>
1	Научно-образовательный портал	http://www.eup.ru
2	Образовательный портал	http://www.informika.ru
5	Сайт Министерства образования РФ. Нормативные документы	http://www.ed.gov.ru
6	Сайт журнала «Вестник образования России»	http://www.vestnik.edu.ru
7	Виртуальный педагогический институт	http://edu.emissia.org
8	Федеральный портал Российское образование	http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
9	Эйдос. Интернет-журнал	http://www.eidos.ru/journal

Рекомендуемые дополнительные Интернет-ресурсы:

www.informika.ru
www.educom.ru
www.school.edu.ru
www.rustest.ru
www.teacher.org.ru
www.standart.edu.ru
www.alledu.ru
www.rating.edu.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:

<http://school-collection.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:

<http://fcior.edu.ru/>

Издательство «Троицкий мост»: <http://www.trmost.ru>

Научная электронная библиотека Elibrary: www.eLibrary.ru

ЭБ РГБ: www.diss.rsl.ru/ (внешняя ссылка)

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru

Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: www.e.lanbook.com

Электронно-библиотечная система электронного издательства «Юрайт»:
www.biblio-online.ru.

9.2. Перечень программного обеспечения

Microsoft Excel 2010
ABBYY Fine Reader 12

Microsoft Power Point 2010
Adobe Acrobat XI Pro

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Практика проходит на базе следующих организаций г. Четы согласно заключенным договорам: 1) МБОУ Многопрофильная гимназия №12 2) МБОУ СОШ 50 3) МБОУ «Многопрофильная языковая гимназия №4» и другие	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

Для обучающихся, являющихся инвалидами и лицами ОВЗ, указывается наличие обеспечивается доступ к зданиям организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики.

11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

Для обеспечения самостоятельной работы в распоряжение студентов – практикантов предоставляются различные источники информации: УМК по соответствующим дисциплинам; учебники и учебные пособия по методике преподавания иностранных языков в школе, КИМы и другая учебно-методическая документация.

Для учебно-методического обеспечения самостоятельной работы по производственной практике студентам предоставляются методические указания. Методические указания включают: программу практики; образцы дневника прохождения практики, отчета прохождения практики.

Разработчик:

доцент кафедры ЕЯиЛ С.Н. Михалева



Программа рассмотрена на заседании кафедры:
европейских языков и лингводидактики:

(протокол от «30» августа 2021г. №1)

Зав. кафедрой

(подпись)



И.Н. Костина
(Ф. И. О.)

«30» августа 2021г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
Факультет _____
Кафедра _____

Дневник прохождения практики

по _____ практике

Студента _____ курса _____ группы _____ формы обучения

Направление подготовки (специальность) _____

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Сроки практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: _____

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для
прохождения практики)

Руководитель от профильной организации _____

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

3. Оценка работы студента на практике

Заключение руководителя практики от профильной организации о
работе студента

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

4. Результаты практики

Заключение руководителя практики от кафедры о работе студента

Руководитель практики
от кафедры _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите _____

Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по _____ практике

в _____
(полное наименование организации)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс ____ Группа _____

Направления подготовки (специальности) _____
(шифр, наименование)

Руководитель практики от кафедры _____
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 *(Описание предприятия и т.д)*

1.1

1.2

2 *(Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания)*

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения аттестации обучающихся

Учебная практика (проектно-технологическая)

для направления подготовки 44.03.05. Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность программы: «Иностранные языки (английский и немецкий языки)»

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ОПК-1	Знать	Знает как правильно осуществлять образовательную деятельность	Имеет уверенные знания о сущности образовательной деятельности и основных приемах организации учебной и внеучебной деятельности.	Имеет глубокие и всесторонние знания о сущности и основных приемах воспитания и образовательной деятельности	Отчёт студента по практике
	Уметь	Умеет работать с нормативными документами соотнесенными с образовательной сферой	Умеет самостоятельно формировать образовательную среду с учетом специфики нормативной документации	Умеет свободно и креативно использовать необходимую документацию и формировать образовательную среду, применяя творческий подход.	Отчёт студента по практике
	Владеть	Владеет навыками профессиональной этики и способами ее использования	Владеет всеми необходимыми навыками профессиональной этики и способами ее использования	Владеет всеми необходимыми навыками, способен к творческому решению возникающей профессиональной проблемы	Отчёт студента по практике

ОПК-4	Знать	Знает как правильно организовывать совместную (парную, групповую, командную) и индивидуальную формы работы	Имеет уверенные знания организации совместной (парную, групповую, командную) и индивидуальной форм работы	Самостоятельно, творчески организует режимы работы, ориентируясь на современные инновационные методы и технологии	Дневник практики
	Уметь	Умеет работать с нормативными документами соотнесенными с образовательной сферой;	Умеет самостоятельно формировать образовательную среду с учетом специфики нормативной документации	Умеет свободно и креативно использовать необходимую документацию и формировать образовательную среду, применяя творческий подход.	Дневник практики
	Владеть	Обладает качественно сформированными навыками организации образовательной деятельности для учащихся с особыми образовательными потребностями.	Владеет всеми необходимыми навыками профессиональной этики и способами ее использования	Владеет всеми необходимыми навыками, способен к творческому решению возникающей профессиональной проблемы	Дневник практики
ПК-3	Знать	Имеет общее представление о сущности и основных приемах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	Имеет уверенные знания о сущности и основных приемах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	Имеет глубокие и всесторонние знания о сущности и основных приемах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	Дневник практики

Уметь	Умеет практически самостоятельно формировать образовательную среду с учетом специфики духовно-нравственного воспитания.	Умеет самостоятельно формировать образовательную среду с учетом специфики духовно-нравственного воспитания.	Умеет свободно и креативно формировать образовательную среду с учетом специфики духовно-нравственного воспитания, применяя творческий подход.	Дневник практики
Владеть	В целом владеет навыками самостоятельного решения задач по духовно-нравственному воспитанию.	Владеет навыками самостоятельного решения задач по духовно-нравственному воспитанию.	Владеет навыками самостоятельного решения задач по духовно-нравственному воспитанию.	Дневник практики

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства
1	<p>Организационный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для руководства деятельностью практикантов назначается научный руководитель; – осуществляется распределение на общеобразовательные учебные заведения; 	ОПК-1	проектное задание

	–проводятся установочные организационные собрания.		
2	<i>Производственный этап:</i> - содержание деятельности практикантов осуществляется по направлению: «Педагогическая деятельность».	ОПК -4 ПК 3	проектное задание
3	<i>Заключительный этап:</i> - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и сдача отчетной документации.	ОПК-1	презентация

Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает основные результаты практики; – электронная презентация соответствует требованиям; – электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание – речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает в целом основные результаты практики; – электронная презентация доклада соответствует требованиям; – электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание; - речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации

«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает не все основные результаты практики; – электронная презентация не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание; – речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения; – электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики; – электронная презентация не во всем соответствует требованиям; – электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание; – электронная презентация не сделана; – речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации

Критерии и шкала оценивания проектного задания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Собрана вся практическая документация к выполнению задания. Достижение поставленных целей и задач Язык изложения материала научный, понятный и логичный. Все проведенные наблюдения описаны и проанализированы (в анализ входит описание методов, использованных на уроке, технологий и анализ УМК).</p>
«хорошо»	<p>выполнено почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно
«удовлетворительно»	<p>низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа;
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – задание не оформлено в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – отчет изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; 	Эталонный
Хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями. 	Стандартный
Удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения 	Пороговый

	<p>применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень оформления документации по практике. 	
Не-удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности носит фрагментарный характер <p>Дневник:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не оформлен в соответствии с требованиями 	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости .

Примерные темы для выполнения проектного задания

1. Алгоритмы современного урока
2. Парадигмы методов и подходов
3. Актуальные проблемы отечественной методики обучения ИЯ.
4. Сущность и структура познавательных компетенций
5. Цели обучения иностранным языкам в средней школе.
6. Специфика содержания обучения иностранному языку.
7. Средства обучения иностранным языкам: учебно – методические комплексы (УМК), его основные части, требования к УМК.
8. Система упражнений, их типологии. Компоненты системы.

Темы для подготовки презентаций

1. Образ современной школы
2. Контроль в обучении иностранному языку.
3. Особенности современного урока иностранного языка.
4. Планирование учебной деятельности учеников и обучающей деятельности учителя.
5. Типология уроков

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики
2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
----------------------------------	---

проектное задание	В проектном задании студент проявляет умение логично выделять содержательные тапы исследования, соотнося их с поставленными задачами и темой; оформление текста в текстовом редакторе с соблюдением всех требований; умение проводить анализ направлений, тенденций, проблем, выделяемых в освещаемой области исследований; обоснованный переход к практической части работы; умение проводить практико-ориентированное исследование,
презентация	В презентации студент демонстрирует умение выделять основополагающие направления проведенного исследования, концентрировать внимание на структурных и содержательных компонентах исследования.

4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.

Методист пишет отзыв о выполнении плана практики, ориентируясь на работу студента во время практики, на качество представленной отчетной документации и на результаты практической деятельности и выставляет оценку за выполнение программы практики.

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция не
			й		не

ПК-3	Способен определять круг задач, осуществлять поиск необходимой информации в рамках поставленной цели;. Способен организовывать образовательную деятельность в том числе и для учащихся с особыми образовательными потребностями;	Имеет глубокие и всесторонние знания о сущности и основных приемах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	Имеет уверенные знания о сущности и основных приемах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.	.Имеет общее представление о сущности и основных приемах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	
ОПК-1	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе знания о сущности образовательной деятельности и основных приемах организации учебной и внеучебной деятельности.	Умеет свободно и креативно использовать необходимую документацию и формировать образовательную среду, применяя творческий подход.	Умеет самостоятельно формировать образовательную среду с учетом специфики нормативной документации	Умеет работать с нормативными документами соотношенными с образовательной сферой	
ОПК-4	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность учащихся способен организовывать образовательную деятельность в том числе и для учащихся с особыми образовательными потребностями способен учитывать требования федеральных образовательных стандартов	Обладает качественно сформированными навыками организации образовательной деятельности для учащихся с особыми образовательными потребностями.	Умеет работать с нормативными и документами соотношенными с образовательной сферой;	Знает как правильно организовывать совместную (парную, групповую, командную) и индивидуальную формы работы	